

**รายงานการประชุม**  
**ผู้บริหารและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม**  
**ครั้งที่ 11 / 2551**  
**วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ.2551 เวลา 10.00 น.**  
**ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม**

**ผู้เข้าประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายโชคชัย ทองสม	นายก อบต.ขนอม	โชคชัย ทองสม	
2	นายกิตติศักดิ์ จริยะวัฒนา	รองนายก อบต.ขนอม	กิตติศักดิ์ จริยะวัฒนา	
3	นายธวัชชัย ไชยเทพ	ปลัด อบต. ขนอม	ธวัชชัย ไชยเทพ	
4	นางนิษา ลิขิตกาญจน์	จนท.จัดเก็บรายได้	นิษา ลิขิตกาญจน์	
5	นางอิงออน ใจรัมย์	จนท.จัดเก็บรายได้	อิงออน ใจรัมย์	
6	นางเสาวนีย์ วรรณวรรณ	ผช.จนท.พัสดุ	เสาวนีย์ วรรณวรรณ	
7	นายสมจิต แซ่อู่ย	พนักงานขับรถ	สมจิต แซ่อู่ย	
8	นายสัจชัย ทองจันทร์	พนักงานทั่วไป	สัจชัย ทองจันทร์	
9	นายวิจิตร ชัยหาญ	จนท.ป้องกันฯ	วิจิตร ชัยหาญ	
10	นายวัชระ มยุระเป็นชะ	ผช.ช่างไฟฟ้า	วัชระ มยุระเป็นชะ	
11	นางสาวศิริรัตน์ พิกุลทอง	จพง.ธุรการ	ศิริรัตน์ พิกุลทอง	
12	นายจรัญ สายน่วม	ช่างโยธา	จรัญ สายน่วม	
13	นายสามารถ ภัคดีรัตน์	นิติกร	สามารถ ภัคดีรัตน์	
14	นางจันทิรา พูนนวล	หัวหน้าส่วนการคลัง	จันทิรา พูนนวล	
15	นายพานิชย์ คชชุม	พนักงานขับรถ	พานิชย์ คชชุม	
16	นายพงษ์พันธ์ สุกใส	พนักงานทั่วไป	พงษ์พันธ์ สุกใส	
17	นายยุทธนา ชุมชู	พนักงานทั่วไป	ยุทธนา ชุมชู	
18	นางอรุณวรรณ ทองคำดี	จนท.ธุรการ	อรุณวรรณ ทองคำดี	
19	นางสาวอารีย์ทิพย์ จิตอารีย์	จนท.วิเคราะห์ฯ	อารีย์ทิพย์ จิตอารีย์	
20	นางสาวรณัญชนก บุญสัมพันธ์	คณงานทั่วไป	รณัญชนก บุญสัมพันธ์	
21	นางสาวเพ็ญพัทธ์ ทองจันทร์	คณงานทั่วไป	เพ็ญพัทธ์ ทองจันทร์	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
22	นางสาวชุตติมาพร ใจสบาย	คนงานทั่วไป	ชุตติมาพร ใจสบาย	
23	นางสาวสุวรรณา สายวาริ	จพง.การเงินและบัญชี	สุวรรณา สายวาริ	
24	นายชนศักดิ์ แซ่อู่ย	นักการภารโรง	ชนศักดิ์ แซ่อู่ย	
25	นายชะโลม เป้นดำเนิน	เก็บขยะ	ชะโลม เป้นดำเนิน	
26	นายทงศักดิ์ ชับมัน	หัวหน้าส่วนโยธา	ทงศักดิ์ ชับมัน	

## บันทึกการประชุม

เริ่มประชุมเวลา

10.00 น.

### ระเบียบวาระที่ 1

นายก อบต.ขนอม

### เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- 1.1 แจ้งให้พนักงานจ้างทั่วไป 4 คนที่เข้าใหม่แนะนำตัว
- 1.2 งานพระราชทานเพลิงพระศพสมเด็จพระพี่นางฯ ซึ่งอำเภอขนอมได้จัดพิธี วันที่ 15 พ.ย. 51 ณ. วัดกระดังงา เริ่มเวลา 14.00 น. ให้พนักงานทุกคนเข้าร่วมโดยแต่งกายเครื่องแบบไว้ทุกข์
- 1.3 การจัดงานลอยกระทงประจำปี 2551 ในวันที่ 12 พ.ย. 51 ณ. บริเวณทำน้ำคูระ ได้จัดทำคำสั่ง แจ้งให้ทุกคนทราบแล้ว และให้ถือปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ และประสานงานกับประธานแต่ละฝ่าย
- 1.4 การกำหนดงานและหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานตามคำสั่ง อบต. ที่ 250/2551 โดยให้จัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำวันประจำเดือนรายงานให้ทราบ
- 1.5 สรุปงบประมาณ ประจำปี 2551 และผลการดำเนินงาน

นางจันทิรา พูนนวล

หัวหน้าส่วนการคลัง

### ระเบียบวาระที่ 2

### เรื่อง รับรองรายงาน การประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 12 กันยายน

2551

มติที่ประชุม

- มีมติรับรอง

### ระเบียบวาระที่ 3

### เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- การรักษาเวรยาม การรักษาระวังอุปกรณ์ในสำนักงานในเวลากลางคืน และให้รายงานการปฏิบัติหน้าที่ เวลา 08.30 น. ของทุกวัน
- การรับสมัครพนักงานจ้าง โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ โดยไม่ได้ยึดติดกับฝ่ายใด หรือใคร
- การรับผิดชอบของแต่ละงานให้ทุกคนช่วยเหลือซึ่งกันและกันและที่ผ่านมาก็มีประสิทธิภาพพอสมควรและได้รับคำชื่นชมจากบุคคลภายนอกในเกณฑ์ที่ดี
- การรื้อกองคัดกร การพูดคุยวิจารณ์ การปฏิบัติงานของสำนักงาน ให้บุคคลภายนอกฟัง ขอให้ทุกคนคำนึงถึงความเหมาะสมด้วย

#### ระเบียบวาระที่ 4

#### เรื่อง พิจารณา

- ไม่มี

#### ระเบียบวาระที่ 5

#### เรื่อง อื่นๆ

5.1 การเข้ารับตำแหน่งของผู้ว่าฯ นครศรีฯ คนใหม่คือ นายภาณุ อุทัยรัตน์ และได้มอบหมายให้หลักๆ ดังนี้

- นำนโยบายเก่าของผู้ว่าฯ คนเดิม เช่น ชุมชนอินทรี
- การประเมินผลการปฏิบัติขององค์กร
- การท่องเที่ยว การศึกษา
- โครงการพระราชดำริ (ลุ่มน้ำปากพนัง)

5.2 การปฏิบัติงาน ของ อบต.

- ตามนโยบายของรัฐบาล
- นโยบายผู้บริหาร
- งานในหน้าที่

นายรัชชัย ไชยเทพ  
ปลัด อบต.ขนอม

- การปฏิบัติงานให้พิจารณาตามภารกิจ

1. งานตามนโยบายของผู้บริหาร ตามปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
2. นโยบายรัฐบาล ซึ่งเป็นการป้อนภารกิจตรวจสอบ ของ สตง.
3. ตามหน้าที่ ซึ่งเป็นการเข้าตรวจของจังหวัด , การเงิน

- และจากผลการตรวจสอบของ สตง. ที่ผ่านมาไม่มีความผิด จึงขอชื่นชม
- งานพระราชพิธีถวายเพลิงศพพระพี่นาง ทาง อำเภอขนอม ขอให้รับผิดชอบ ดอกไม้จันทน์ จำนวน 3,000 ชูด , การถ่ายภาพ

นางจันทิรา พูนนวล  
หัวหน้าส่วนการคลัง

- การประหยัดไฟฟ้า น้ำ
- การเซ็นรับเงินเดือน
- การจ่ายเงินสงเคราะห์คนพิการ/คนชรา

นายโชคชัย ทองสม  
นายก อบต.ขนอม

- การจ่ายเงินสงเคราะห์นั้นให้จ่ายเป็นรายเดือน  
ตามหนังสือที่ได้แจ้งมาแล้ว

- การปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง โดยการกำกับของทางปลัด หัวหน้าส่วนหาก
- มีปัญหาติดขัดให้สอบถามนายกได้โดยตรง ซึ่งต้องช่วยกันทำให้องค์กรก้าวหน้าต่อไป

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ.....นายระบิล กิ่งอุบล.....ผู้จกรายงานการประชุม  
(นายระบิล กิ่งอุบล )  
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม

ลงชื่อ.....นายโชคชัย ทองสม.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายโชคชัย ทองสม)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนอม