

รายงานการประชุม
 คณะผู้บริหาร/พนักงาน เทศบาลตำบลอ่าวขนอม
 ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑
 วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลอ่าวขนอม

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายไมตรี พรหมพิชิต	นายกเทศมนตรี	
๒.	นายธวัชชัย ไชยเทพ	ปลัดเทศบาล	
๓.	นางอรุณวรรณ ทองคำดี	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔.	นายพงศ์พันธ์ สุขใส	พนักงานประจำรถขยะ	
๕.	นางสาวดวงทิพย์ ใจรังษี	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
๖.	นายธนศักดิ์ แซ่ฮ้อย	นักการภารโรง	
๗.	นายพานิชย์ คชชุม	พนักงานขับรถยนต์	
๘.	นางสาวอารีทิพย์ จิตอารีย์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ	
๙.	นางนิษา ลิขิตกาญจน์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๐.	นางอิงออน จันทริสม	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๑.	นางเสาวนีย์ ธรรมวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๑๒.	นางสาวศิริณญา วัชรสินธุ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓.	นางอรชดา สงสุรินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔.	นายณรงค์ฤทธิ์ ช่วยศรี	นิติกร	
๑๕.	นายเดชากร แก่นเมือง	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	
๑๖.	นางจันทิรา พูนนวล	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๗.	นายกิตติศักดิ์ คงเกิด	นักวิชาการเกษตร	
๑๘.	นายนฤพล ชนะกุล	นักจัดการงานทั่วไป	
๑๙.	นางสาวชลิตา อังคณานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๐.	นางสาวปทุมมา ไหมแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๒๑.	นางสาวชุตีมาพร ทองใหญ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๒๒.	นางสาวผ่องศรี ชุมชู	พนักงาน	
๒๓.	นางสาวพรรณณี ศรส่ง	พนักงาน	
๒๔.	นางสาววรภาพร เจ็ยน้อย	พนักงาน	
๒๕.	นายยุทธนา สืบสมบัติ	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๒๖.	นายสิทธิศักดิ์ ไทรทอง	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๗.	นายสมจิต แซ่ฮ้อย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	
๒๘.	นายสุขุม สังข์ชุม	พนักงานประจำรถขยะ	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๒๙.	นายนิพนธ์ พรหมประสิทธิ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	
๓๐.	นางสุมาลี กรรมการ	คนงาน	
๓๑.	นายธনীท นาคอ่อน	พนักงานขับรถยนต์	
๓๒.	นายชโลม แป้นดำเนิน	พนักงานประจำรถขยะ	
๓๓.	นายชาญวิทย์ สุขเชื้อ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเล็ก	
๓๔.	นายเจษฎา สุดคิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๓๕.	นายวิวัฒน์ วันทยกุล	พนักงานประจำรถขยะ	
๓๖.	นายวิจิตร ชัยหาญ	นายช่างไฟฟ้า	
๓๗.	นายสรายุทธ์ ยอดเสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๓๘.	นางสาวศุภกัญญา เพชรรักษ์	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๙.	นายวิรัตน์ วงศ์วรชาติ	คนงาน	
๔๐.	นางสาวชนิภา เพชรรัตน์	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔๑.	นางสาวคณินนิตย์ สมแรง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๔๒.	นางสาวนทิกานต์ ทองใหญ่	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔๓.	นางวรรณะ ขนอม	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๔.	นายเอกชัย รักษาทิพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๔๕.	นายเกียรติศักดิ์ กองศรี	คนงานประจำรถขยะ	
๔๖.	นายวชิรวิชัย แจ่มใจ	วิศวกรโยธา	
๔๗.	นายทองศักดิ์ ชัยมัน	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๔๘.	นางสาวกัญญาณัฐ บาลโรย	ผู้ดูแลเด็ก	
๔๙.	นางพรรัตน์ จิตแจ่ม	ครู	
๕๐.	นางกรรณกุล งามพร้อม	ครู	
๕๑.	นางคำพร สมเขาใหญ่	ครู	
๕๒.	นายสิทธิรัตน์ พวงสุวรรณ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	
๕๓.	นางสาวกัลยา ทิพย์ลักษณ์	ผู้ดูแลเด็ก	
๕๔.	นางสาวกมลพร วรรณทอง	ผู้ดูแลเด็ก	
๕๕.	นางจินตนา เมฆสุข	ผู้ดูแลเด็ก	
๕๖.	นางวิรงรอง คงอินทร์	ครู	
๕๗.	นายสมเกียรติ พัดชื่น	ภารโรง	
๕๘.	นางสาวเพ็ญภา สมทรง	ผู้ดูแลเด็ก	
๕๙.	นางสาวเจษฎาภรณ์ คงยิ่ง	นักทรัพยากรบุคคล	
๖๐.	นางสาวรัตนา บุญสิน	ครู	
๖๑.	นางสาวโชติกา แก้วเมฆ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายจักรกฤษณ์ อังคณานนท์	หัวหน้าสำนักปลัด	ลากิจ
๒.	นางสาวจิตรฤทัย เสาดำ	นักพัฒนาชุมชน	ลาป่วย
๓.	จ.อ. ธวัชชัย พิธกิจ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	
๔.	นายสิทธิพงษ์ ชุมจันทร์	พนักงานดับเพลิง	
๕.	นายทีชากร เผือกเนียม	คนงาน (ประจำรพพยาบาล)	
๖.	นายไพฑูรย์ แดงชาติ	พนักงานขับรถยนต์	
๗.	นายธีรวัฒน์ จันทรวิชิต	พนักงานขับรถยนต์	
๘.	นายภาณุพงศ์ เพ็ชรรักษ์	คนงาน	
๙.	นายณัฐพงศ์ ศรีเดชา	คนงาน	
๑๐.	นางนาฎยา ปราชญ์ศักดิ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	
๑๑.	นายจิรวัดน์ สงสุรินทร์	นายช่างโยธา	
๑๒.	นายวัชระ มยุระเป็นชะ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๑๓.	นางทิพวัลย์ ใจรังษี	ครู	
๑๔.	นางนิตยา อิศรเดช	ครู	
๑๕.	นางทัศนีย์ เกื้อสกุล	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๖.	นางเสาวณีย์ กฤษณานุกุล	นักวิชาการสาธารณสุข	
๑๗.	นายมนัส ขนอม	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ	
๑๘.	นายเกียรติศักดิ์ กองศรี	พนักงานประจำรถขยะ	
๑๙.	นายณภัทร จันท์ศรี	คนงานประจำรถขยะ	
๒๐.	นางสาวศุภมาส แซ่เตี่ยว	ผู้ดูแลเด็ก	
๒๑.	นายธงชัย รักษ์บัวทอง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายไมตรี พรหมพิชิต

- ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ได้ช่วยเหลือการเตรียมพื้นที่รับเสด็จพระเจ้าหลานเธอพระองค์เจ้าสิริภาจุฑาภรณ์ ในการเสด็จมาทรงประกอบพิธีทรงพระสุหร่ายศาลหลักเมือง เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา
- การจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมพนักงานเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๗ - ๒๘ สิงหาคมที่ผ่านมา ณ วัดธารทอง ได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ถือเป็นอีกหนึ่งโครงการที่น่าส่งเสริม และน่าจะให้มีเป็นประจำทุกปี
- ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ได้ร่วมมือร่วมแรงทำความสะอาดพื้นที่จัดโครงการจังหวัดอำเภอเคลื่อนที่ ณ โรงเรียนขนอมพิทยาศึกษา ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากอำเภอขนอม

- การจัดโครงการ...

- การจัดโครงการปลูกหญ้าแฝก ร่วมกับชุมชนหมู่ที่ ๙ บ้านท่าสำเภา ในช่วงเช้าของวันนี้ (๓๐ ส.ค. ๒๕๖๑) ก็สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย

- ในวันพรุ่งนี้ (๓๑ ส.ค. ๒๕๖๑) มีคณะศึกษาดูงานจาก อบต. เขาพนม จ. กระบี่ เดินทางมาศึกษาดูงานในเวลาประมาณ ๑๑.๐๐ น. จึงขอความร่วมมือทุกคนช่วยกันดูแลและให้การต้อนรับคณะศึกษาดูงาน

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน/รายงานจังหวัด/รายงานผลโครงการ

๑. สำนักปลัดเทศบาล

- ไม่มี

๒. กองคลัง

- ไม่มี

๓. กองช่าง

- ไม่มี

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ไม่มี

๕. กองการศึกษา

นายเดชากร แก่นเมือง

- ประชาสัมพันธ์การจัดงานแข่งขันทักษะทางวิชาการและมหกรรมจัดการศึกษาท้องถิ่นระดับประเทศ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๑ ณ จังหวัดภูเก็ต เห็นว่าเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์ อยากให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วม แต่ผู้ที่จะเข้าร่วมต้องออกค่าใช้จ่ายเอง

- เรื่องอาหารกลางวัน เน้นย้ำให้ครู/ผู้รับผิดชอบ จัดอาหารให้ครบตามหลักโภชนาการ ถูกสุขลักษณะ มีคุณค่าทางสารอาหาร และมีปริมาณเพียงพอ

- อาหารเสริมนม...

- นายไมตรี พรหมพิชิต
- อาหารเสริมนม กรณีวันที่เด็กมาไม่ครบจะมีนมเหลือ ก็อนุญาตให้เด็กที่มานำกลับบ้านได้ แต่ให้นำเอกสารการรับกลับในวันนั้นๆ ไปด้วย
- มติที่ประชุม
- ขอขอบคุณ ผอ. กองการศึกษาที่ช่วยแนะนำ/ตักเตือน เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในภายหลัง
 - รับทราบ
๖. กองวิชาการและแผนงาน
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ**
- นายไมตรี พรหมพิชิต
- การลา ต้องได้รับการอนุญาตให้ลาก่อน แต่หากมีธุระความจำเป็นเร่งด่วนขอให้แจ้งด้วย
 - นโยบายประหยัดพลังงาน ขอความร่วมมือทุกคนช่วยกัน ทั้งในส่วนสำนักงานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เดือนที่ผ่านมาค่าไฟฟ้าลดลงบ้างหรือไม่
- นางสาววราพร เจ็ญน้อย
- ในส่วนของสำนักงาน เดือน ก.ค. ลดลงจากเดือน มิ.ย. ๑,๙๙๗ บาท
- นางสาวคณิชนิตย์ สมแรง
- ค่าไฟฟ้าของศูนย์ทั้ง ๔ ศูนย์รวมกัน ลดลงประมาณ ๕,๐๐๐ บาท
- นายไมตรี พรหมพิชิต
- ขอให้ทุกคนทุกฝ่ายช่วยกันดูแล ปิดไฟฟ้า ปิดเครื่องปรับอากาศ ที่ไม่จำเป็น และในส่วนที่สวิตซ์ตัวเดียวควบคุมหลายดวงคอมสามารถปรับเปลี่ยนได้หรือไม่ หรือเปลี่ยนเป็นหลอด LED เพื่อจะได้ประหยัดพลังงาน
- นางวิรงรอง คงอินทร์
- ของกองการศึกษามีงบค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุคงเหลือ สามารถนำมาจัดซื้อหลอด LED เพื่อเปลี่ยนได้
- นายวิจิตร ชัยหาญ
- ให้ทางศูนย์ฯ ไปดำเนินการจัดซื้อหลอดไฟ แล้วช่างไฟฟ้าจะดำเนินการเปลี่ยนหลอดให้
- มติที่ประชุม
- รับทราบ
- นายไมตรี พรหมพิชิต
- การเสนอหนังสือ บางฉบับลงรับไว้หลายวันแล้วเพิ่งเสนอ หากมีเหตุจำเป็นขอให้แจ้งด้วย เพราะบางเรื่องมีความเร่งด่วนต้องรีบดำเนินการ
- มติที่ประชุม
- รับทราบ
- นายธวัชชัย ไชยเทพ
- ขอแจ้งเกี่ยวกับกระแสข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะมีการจัดตั้งท้องถิ่นอำเภอขึ้นเป็นสำนักงาน มีหน้าที่กำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถ้าพิจารณาตามระบบบริหารราชการแผ่นดิน

ที่แบ่งออกเป็นรวมศูนย์ ได้แก่ กระทรวง ทบวง กรม และกระจายอำนาจหรือส่วนภูมิภาค ได้แก่ จังหวัด อำเภอ ท้องถิ่น โดยแบ่งการกระจายอำนาจเป็นการเมือง การบริหารงานบุคคล และการบริหารการเงินการคลัง ซึ่งหากมีการจัดตั้งสำนักงานท้องถิ่นอำเภอขึ้นมา ก็จะมีรูปแบบการกระจายอำนาจจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ไปยังสำนักงานท้องถิ่นอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การแสดงความคิดเห็นหรือการส่งต่อข้อมูลข่าวสารขอให้ตรวจสอบให้ถี่ถ้วน

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๑๕ น.

(นายณฤพล ชนะกุล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายรัชชัย ไชยเทพ)
ปลัดเทศบาลตำบลอ่าวขนอม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม